

-4Afdelingsbestyrelsesmøde TaB Nørreby

DATO 20. NOVEMBER 2024 TID KL. 17.30

BESTYRELSESKONTORET

MØDE INDKALDT AF	Jesper Therkildsen
BESTYRELSESMEDLEMMER:	Flemming Poulsen, Susanne Frantzen, Alice Kisum
SUPPLEANTER	Sten Lasborg, Lene Bertelsen Christina Vedelsparre
AFBUD:	Alice Kisum, Lene Bertelsen,
REFERENT:	Susanne Frantzen
UDEN FOR BESTYRELSEN:	

Dagsordenen:

GODKENDELSE AF DAGSORDENEN 20. NOVEMBER 2024: REFERAT 9. OKTOBER 2024:	Godkendt 20. november 2024
BESTYRELSESFORHOLD	Jørgen Davidsen er holdt op på personlige årsager. og Christina har sagt tak til at træde ind, Christina Vedelsparre er herefter trådt ind som fuldgældigt bestyrelsesmedlem indtil der er valg igen. 1. og 2. suppleanten har frasagt sig indtrædelse.
AFDELINGSMØDE 2025:	Afdelingsmøde afholdes 19. februar 2025
JULEAFSLUTNING:	For bestyrelsen er det ikke planlagt endnu, medlemmerne må snarest oplyse hvilke dage de kan, og give Jesper Therkildsen besked.
JULETRÆSFEST	Juletræerne er bestilt. Der er mange tilmeldte i år, hvorfor der lukkes i dag for tilmelding over nettet, de sidste dage skal beboerne aflevere den omdelte invitation. Alice spørger hvor meget julegaverne må koste. Der er ca. 35 børn og 110 voksne. Bestyrelsen vedtog, at gaverne må koste op til 100 kr. I år er udgifterne til julemanden kun 4 fl. Vin. Derfor kan vi godt give mere til gaverne.

Skal indføres i projektlisten:	Der skal etage og side på postkasserne. Christina Vedelsparre) fortalte at det er temmelig irriterende for dem der uddeler bl.a. tåstrupavisen, og at de skal ringe på hos beboerne for at komme ind i opgangene. Flemming og Jørgen havde opgaven, men nu hvor der skal nye postkasser installeres, er denne opgave bortfaldet.
FORSLAG FRA BEBOERNE I NØRREBY:	
Forslag om juleaften fra Birthe De Krak Forslag om fællesspisning fra Christina Vedelsparre.	Bestyrelsen siger nej til forslaget, da ingen fra bestyrelsen kan deltage i sådant arrangement, hvilket er en betingelse. Bestyrelsen mener, at det skal være med brugerbetaling for de beboere der ønsker at deltage. Men skal først afholdes til foråret/sommeren 2025. Bestyrelsen går ind for ideen.
FORMANDENS PUNKTER:	
TAB INFO.	TAB besluttede i går på mødet, at der indføres fælles maskinpark. Tab overtager maskinparken og udgifterne fordeles i afdelingerne efter en speciel fordelingsnøgle. Fremadrettet skal afdelingerne spare op til nye maskiner over en 8-årig periode. Beslutningen i TAB giver os en pæn besparelse i TAB.
De gamle skraldeskure – nye brædder på indkast.	Vi skal have et tilbud på de gamle skraldeskure. Der skal 3-4 brædder på det gamle indkast sted. Der skal findes budget til reparationen.
Hvordan skal vi udleje skraldeskurene, 2 muligheder:	5 skure koster 4.000 kr. Pr. år. i DAB-honorar. Udlejningen skal styres af DAB med individuelle lejekontrakter. Afdelingsmødet skal først vedtage udlejningsprincippet og acceptere udlejningen. Bestyrelsen drøftede forskellige muligheder, men gik med ovenstående.
Skralde Projekt status:	På skraldeskurene bliver der opsat skilte på Dansk og Engelsk, med information om, at der ikke må stilles storskrald i skraldeskurene. En enkelt beboer mangler at afhente de bestilte skraldespande. Skraldeskurene er meldt færdig og afleveret af DCS (Dansk Carport Service) som har opsat disse. Det er aftalt med Driftscentret, at de hjemmelavede laminerede skilte, vil blive fjernet da de ikke pynter på området, og erstattet af andre mere proff. skilte. Laminerede skilte er fremover NO GO.
Plakater & A-skilte:	Jesper Therkildsen viste vores nye plakater, som er i A1 størrelse, de placeres rundt i området, efter behov.
Affaldsgården:	Bliver færdig i næste uge, fremover skal der altid bruges brik for at komme ind og aflevere affald.

Lys i de nye skraldeskure:	Vi har modtaget tilbud fra EKAS på lys i skraldeskurene, det lyder på 225.000 kr. Der indhentes kontroltilbud fra anden leverandør. Vi afventer driftschefens udspil for finansiering af lysinstallationen. Lyset kommer til at virke sammen med gadelyset. Det er således tændt i Gadelystiden.
Håndtering af beboere, der ikke har hørt om at der skulle bestilles skraldespande:	Skraldespandene kan købes af beboeren selv, da beboerne har haft rimelig god tid til at bestille. Imerco har på lager.
Postkasser uden for opgange:	Postkasser er hjemkommet, postkasserne kommer op ca. 14 dage, det er KT-anlæg der står for udskiftning af postkasserne i opgangene.
Drift og vedligeholdelse lister:	Bliver lagt på drevet efter gennemgang med Driftscentret
Projektlistor:	Bliver lagt på drevet efter gennemgang med Driftscentret
Status på nedrivning af skur ved børnehaven – Noget nyt Christina Vedelsparre:	Er der noget nyt omkring skuret, der er ikke sket yderligere, men Driftscentret har fået opgaven.
Info fra møde i grundejerforeningen v/Christina Vedelsparre:	Der er ikke noget nyt på punktet. Generalforsamlingen var overstået på 20 min., Christian Vedelsparre er trådt ind i stedet for Susanne Frantzen. Deltagelse i grundejerforeningen er herefter Flemming Poulsen og Christina Vedelsparre.
Status på velkomstbrochure – er vi ved at være i mål? v/Christina Vedelsparre:	Den er ikke færdig pt. da der er flere nye og ændringer af punkter der skal indføres. Jesper Therkildsen sørger for at få dette bragt i orden.
Navn til maskot /Christina Vedelsparre:	Der var ikke nogen egnede navne, det bliver offentliggjort til juletræet hvad navnet herefter bliver. Bestyrelsens har besluttet hvad navnet bliver, da de fleste navne, så som Ninka Ninus er beskyttede navne.
Status på spørgeskema vedr. legepladser, skal det deles ud? /Christina Vedelsparre:	Det skal deles ud sidst i januar 2025 Der holdes fokus på børnefamilier.
Eventuelt	Budgetmøde afholdes for Nørreby d. 27. november kl. 17 med efterfølgende bespisning. Der er inviteret til SLA (Serviceaftaler) i Nørreby tirsdag d. 17. december 2024 kl. 16.30- 19.00 Timianhaven 5

	Det er her vi får aftalt, hvilke ydelser vi får fra driften og hvor tit. F.eks. græsslåning, klipning af kanter, rengøring af skraldeskure m.m.
Næste møde afholdes:	11. december 2024 kl. 17.30